

### Положение о школьной службе примирения ГБОУ Школа № 498

#### 1. Общие положения

- 1.1. Положение о школьной службе примирения ГБОУ Школа №498 (далее Положение) определяет порядок организации и осуществления деятельности Школьной службы примирения ГБОУ Школа № 498 (далее ШСП).
- 1.2. ШСП ГБОУ Школа №498 (далее Школы) является объединением участников образовательного процесса, реализующим восстановительный подход к разрешению конфликтных ситуаций, к профилактике деструктивного поведения и правонарушений детей и подростков и построению конструктивных отношений в школьном сообществе.
- 1.3. Восстановительные программы ШСП опираются на восстановительный подход, включающий набор способов реагирования на сложные коммуникативные ситуации, направленных на восстановление способности людей самим сообща и ответственно разрешать конфликты. Приоритетным способом разрешения конфликтных ситуаций является личная встреча всех заинтересованных сторон для поиска конструктивного решения.
- 1.4. Результаты работы ШСП и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения решения по конфликтной ситуации или правонарушению.
- 1.5. Для работы ШСП и проведения примирительных программ Школа:
- предоставляет помещения, оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, доступ к информационно-телекоммуникационным средствам связи и информации и др.;

- оказывает содействие в распространении информации о деятельности ШСП среди педагогов и учащихся;
- содействует ШСП в организации взаимодействия с педагогами, а также социальными службами и другими организациями, с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих;
- содействует распространению восстановительного подхода в Школе:
- поддерживает участие куратора, иных сотрудников ШСП и учащихся-волонтеров в проведении супервизий и в повышении их квалификации.

### 2. Правовая основа деятельности ШСП

- 2.1. ШСП осуществляет свою деятельность на основании:
- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ
  «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 26.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Методических рекомендаций по созданию и развитию служб примирения в образовательных организациях, письмо Минобрнауки России от 18.12.2015 г. № 07–4317;
- Методических рекомендаций по внедрению восстановительных технологий (в том числе медиации) в воспитательную деятельность образовательных организаций письмо Минобрнауки России от 26.12.2017 г. № 07–7657;
- Методических рекомендаций по развитию сети служб медиации (примирения) в образовательных организациях и в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 28 апреля 2020 г. № ДГ-375/07;
- Законов и нормативных правовых актов города Москвы, приказов и распоряжений Департамента образования и науки города Москвы.

#### 3. Цели и задачи ШСП

3.1. Цель ШСП — формирование ответственного поведения участников образовательного процесса и взаимной поддержки внутри школьного сообщества, развитие восстановительного способа

реагирования на конфликтные ситуации в Школе и правонарушения детей и подростков.

3.2. ШСП работает с конфликтами между учащимися, между учащимися и педагогами, между родителями обучающихся и педагогическими работниками образовательной организации.

#### 3.3. Задачами ШСП являются:

- проведение восстановительных программ для участников образовательного процесса, находящихся в конфликтных ситуациях;
- обучение учащихся и других участников образовательного процесса методам урегулирования конфликтных ситуаций;
- организация просветительских мероприятий и информирование участников образовательного процесса о принципах восстановительного подхода к реагированию на конфликтные ситуации и правонарушения несовершеннолетних;
- применение восстановительных практик при проведении классных часов, родительских собраний, педагогических советов, иных форм взаимодействия в Школе;
- профилактика и снижение рисков возникновения конфликтных ситуаций и противоправных действий в образовательной среде.

## 4. Ценности и принципы деятельности ШСП

## 4.1. Ценности примирения:

- 1) принятие участниками конфликтной ситуации ответственности по ее урегулированию, исключающей насилие и дальнейшее причинение вреда;
- 2) восстановление у участников конфликта способности понимать последствия ситуации для себя, своих родных, второй стороны;
  - 3) прекращение взаимной вражды и нормализация отношений;
- 4) ответственность обидчика перед жертвой (если в ситуации был правонарушитель) состоит в заглаживании причиненного вреда (или принесенной обиды) насколько возможно силами самого нарушителя;
- 5) выход из состояния жертвы тех, кому были причинены обида или несправедливость (если такие были в ситуации) за счет заглаживания обидчиком причиненного жертве вреда, и ответы на волнующие жертву вопросы со стороны обидчика и его близких;

- 6) планирование сторонами конфликта их конкретных действий кто и что именно будет делать, что позволит избежать повторения подобных ситуаций в дальнейшем и не допустить клеймения и отвержения кого-либо из участников;
- 7) помощь близких и уважаемых сторонами конфликта людей в актуализации нравственных ориентиров и ценностей, поддержка ими позитивных изменений и выполнение заключенного примирительного договора (плана).
- 4.2. Деятельность ШСП осуществляется на основе следующих принципов:
- нейтрального отношения ведущего и самостоятельного нахождения решения самими участниками ситуации. Ведущий не может побуждать стороны к принятию того или иного решения по существу конфликта. Ведущий не является защитником, советчиком или обвинителем для какойлибо из сторон, не выносит решения и в равной степени поддерживает действия участников, направленные на урегулирование ситуации в рамках восстановительного подхода и ценностей примирения;
- добровольного участия в восстановительной программе. Допускается направление участников ситуации на предварительную встречу, но итоговое решение об участии в общей встрече участники принимают добровольно;
- конфиденциальности восстановительной программы за ее пределы выносится только то, на что стороны дали свое согласие (договор, соглашение, план действий по решению конфликта и иные договоренности);
- информированности сторон ведущим восстановительной программы о сути программы, ее процессе и возможных последствиях;
- ответственного отношения сторон за результат, а ведущего за организацию процесса и за безопасность участников на встрече.

## 5. Порядок формирования ШСП

- 5.1. Состав ШСП формируется из педагогических работников, обучающихся 6-11 классов школы, прошедших очное обучение по восстановительному подходу разрешения конфликтных ситуаций.
- 5.2. Учащиеся участвуют в деятельности ШСП на основании личных заявлений и с согласия их родителей (законных представителей).
- 5.3. Руководителем ШСП является куратор, назначенный приказом директора Школы. Функции куратора ШСП может выполнять

педагогический работник Школы, прошедший профильное повышение квалификации (не менее 36 часов).

- 5.4. Куратор ШСП:
- осуществляет общее руководство деятельностью ШСП, проектирует работу ШСП и её развитие;
- координирует примирительные программы с участием взрослыхволонтеров и учащихся-волонтеров;
  - проводит восстановительные программы;
  - осуществляет взаимодействие с администрацией Школы;
- организует и проводит мероприятия по распространению опыта деятельности ШСП;
- организует деятельность учащихся-волонтеров в ШСП в рамках ученического самоуправления;
- обеспечивает получение информации о конфликтных ситуациях и организационные условия для проведения восстановительных программ;
- знает правовые вопросы, связанные с проведением восстановительных программ;
- участвует в городских встречах профессионального сообщества специалистов ШСП.

# 6. Порядок работы ШСП

6.1. ШСП получает информацию о конфликтных ситуациях и нарушениях поведения несовершеннолетних от педагогов, учащихся, администрации Школы, родителей (законных представителей).

Полученная информация фиксируются в регистрационной карте.

- 6.2. ШСП принимает решение о возможности проведения примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, на основании предварительных встреч со сторонами конфликтной ситуации. О принятом решении куратор информирует администрацию Школы.
- 6.3. Восстановительные программы проводятся только в случае согласия конфликтующих сторон. В случае отказа, сторонам предлагаются иные виды помощи.
- 6.4. Информация, полученная участниками ШСП в ходе проведения восстановительных мероприятий, является конфиденциальной. Разглашение такой информации запрещается.

При необходимости ШСП получает у сторон разрешение на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.5. Если действия несовершеннолетних квалифицированы правоохранительными органами как правонарушение или преступление, для проведения программы необходимо согласие родителей (законных представителей) и их непосредственное участие во встрече.

Проведенная восстановительная программа не отменяет рассмотрения дела в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав или в суде. Администрация Школы может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора между сторонами конфликта.

6.6. Участие в восстановительной программе не относится к услуге психолого-педагогической помощи.

Куратор ШСП информирует родителей и при необходимости привлекает их к участию в восстановительной программе. По ситуациям, переданным на рассмотрение в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав участие родителей (законных представителей) в восстановительной программе является обязательным, а в случае объективной невозможности их участия необходимо получение от них согласия на самостоятельное участие их детей в восстановительной программе.

- 6.7. По согласованию с администрацией Школы и куратором ШСП взрослые-волонтеры ШСП могут проводить программы разрешения конфликтных ситуаций между педагогическими работниками, администрацией, учащимися, родителями (законными представителями).
- 6.8. При запросе куратора службы примирения и согласии других участников допускается участие директора Школы и его заместителей в восстановительной программе. В этом случае с ними обязательно проводится предварительная встреча и на них распространяются те же правила и принципы, что и на других участников.

ШСП самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

- 6.9. Достигнутые договоренности фиксируются письменно в примирительном договоре.
- 6.10. Куратор ШСП оформляет отчет-самоанализ о проведенной встрече («Форма описания работы со случаем»).

Результаты проведенных восстановительных программ фиксируются в Журнале результатов проведенных восстановительных программ.

Документация ШСП хранятся у куратора ШСП.

6.11. Куратор ШСП информирует директора Школы о результатах проведенной работы.

- 6.12. ШСП помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами. При возникновении проблем в выполнении обязательств, ШСП может проводить дополнительные встречи с целью помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.
- 6.13. При необходимости ШСП информирует стороны конфликтной ситуации о возможности привлечения специалистов других образовательных организаций, МРСД и города Москвы.
- 6.14. Куратор ШСП обеспечивает мониторинг проведенных программ, проведение супервизий (обсуждений) с учащимися-волонтерами проведенных программ и их соответствие принципам восстановительного подхода.